

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### ZAMAWIAJĄCY:

**Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubinie**

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji o wartości zamówienia poniżej progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1320 z późn.zm.) pn.: **„Dostawa artykułów żywnościowych na potrzeby Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubinie w III kwartale 2026r.”**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Składanie ofert następuje za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej pod adresem:

<https://mopslubin.ezamawiajacy.pl>

Nr postępowania: OA.260.7.2026

Zatwierdzam:

Lubin

(Podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej)

## I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej  
ul. Kilińskiego 25a, 59-300 Lubin,  
tel. 76/746 34 00, fax 76/746 34 01,  
e-mail: [mops@mops.lubin.pl](mailto:mops@mops.lubin.pl),

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której dostępne będą wszelkie dokumenty: <https://mopslubin.ezamawiajacy.pl>

Godziny pracy: 7.30 do 15.30 od poniedziałku do piątku.

## II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Użyty skrót „SWZ” oznacza niniejszą Specyfikację Warunków Zamówienia.
2. Użyty skrót „IPU” oznacza Istotne Postanowienia Umowy.
3. Ilekroć w Specyfikacji Warunków Zamówienia jest mowa o ustawie Pzp lub ustawie bez bliższego określenia, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (*t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn.zm.*).
4. Ilekroć w Specyfikacji Warunków Zamówienia jest mowa o: „Platformie zakupowej”  
– należy przez to rozumieć narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej służące w szczególności do przekazywania ofert, oświadczeń, w tym jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, zwane dalej „Platformą” lub „Systemem”.
5. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
  - 1) Administratorem Danych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubinie, ul. Kilińskiego 25a, tel. 76 746 34 00, fax 76 746 34 01.
  - 2) Dane kontaktowe z Inspektorem ochrony danych – adres e-mail: [iodo@amt24.biz](mailto:iodo@amt24.biz)

### *I Etap*

- 3) Celem zbierania danych jest udział w postępowaniu przygotowawczym o udzielenie zamówienia publicznego.
- 4) Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych - zgoda
  - a) art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
- 5) Odbiorcami danych będą podmioty, którym Administrator Danych zobowiązany jest przekazać dane, jeśli wynika to z obowiązku określonego w przepisach prawa oraz podmioty, z którymi Administrator Danych zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych (np. obsługa informatyczna).
- 6) Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 7) Dane będą przechowywane przez okres zgodny z obowiązującym u Administratora Danych jednolitym rzeczowym wykazem akt.
- 8) Osoba, której dane dotyczą, ma prawo: dostępu do treści swoich danych, do ich sprostowania, do ograniczenia przetwarzania, do usunięcia danych, do przenoszenia danych, do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz do cofnięcia zgody w dowolnym czasie.

- 9) Osoba, której dane dotyczą ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że ich przetwarzanie narusza przepisy RODO.
- 10) Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i poddawane profilowaniu.
- 11) Podanie danych jest dobrowolne. Dobrowolna zgoda wyrażona w odniesieniu do wskazanych celów przetwarzania osobnym oświadczeniem, może być w każdym czasie wycofana. Cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem. Odmowa udzielenia zgody lub jej cofnięcie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w pkt 3.

## **II Etap**

- 12) Celem zbierania danych jest zawarcie i realizacja umowy na dostawę/usługi /roboty budowlane.
- 13) Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych
  - a) art.6 ust.1 lit b RODO.
- 14) Osoba, której dane dotyczą, ma prawo: dostępu do treści swoich danych, do ich sprostowania, do ograniczenia przetwarzania.
- 15) Nie przysługuje prawo:
  - a) do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b i e RODO,
  - b) do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - c) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
- 16) Podanie danych wynika z przepisu wymienionego w pkt.13.
- 17) Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania na podstawie ww. przepisu prawa.

### **Niepodanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w pkt 12.**

*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

*\*\*\* Zamawiający informuje, iż realizując obowiązek , o którym mowa w art. 24 ust 6 ustawy z dnia 14.06.2024r. o ochronie sygnalistów, pod adresem <http://bip.mops.lubin.pl> zostały udostępnione następujące dokumenty:*

- Zarządzenie Nr 36/2024 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubinie z 16 września 2024 r.,
- Procedurę zgłoszeń wewnętrznych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Lubinie wraz z załącznikami.

### III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp oraz niniejszej SWZ.
2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.

### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów żywnościowych na potrzeby Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubinie, tj.:
  - 1) Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej przy ul. Kilińskiego 25 a,
  - 2) Domu Dziennego Pobytu „Senior” przy ul. Sienkiewicza 3,
  - 3) Żłobka nr 3 przy ul. Orlej 47 a,
  - 4) Żłobka nr 2 przy ul. Cedyńskiej 13.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa *załącznik nr 4* do SWZ.
3. W związku z brakiem możliwości jednoznacznego określenia przedmiotu zamówienia pod względem ilościowym, Zamawiający w *załączniku nr 4* do SWZ wskazał zakres maksymalny artykułów żywnościowych, który Zamawiający zamierza zakupić. Jednocześnie Zamawiający zobowiązuje się do zrealizowania min. 50% wartości każdej z umów.
4. Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na 8 zadań, tj.:
  - 1) Zad. I. Dostawa świeżych warzyw i owoców.
  - 2) Zad. II. Dostawa warzyw i owoców, gotowe dania (mrożonki).
  - 3) Zad. III. Dostawa wyrobów piekarskich.
  - 4) Zad. IV. Dostawa jaj.
  - 5) Zad. V. Dostawa tłuszczu, nabiału.
  - 6) Zad. VI. Dostawa mięs i wędlin.
  - 7) Zad. VII. Dostawa ryb mrożonych, surowych, wędzonych, puszkowanych.
  - 8) Zad. VIII. Dostawa produktów suchych, kwaszonych, soków, dżemów, herbaty, przypraw, cukierniczych.
5. Przedmiot zamówienia będzie realizowany sukcesywnie wg zapotrzebowania Zamawiającego w godzinach wskazanych w pkt 13.
6. Artykuły żywnościowe dostarczane będą przez Wykonawcę własnym transportem, przystosowanym do przewozu żywności, zgodnie z obowiązującymi przepisami, a zatem koszty przewozu, zabezpieczenia towaru i ubezpieczenia na czas przewozu ponosi Wykonawca, a Zamawiający zapewni odbiór zamówionego towaru w siedzibie Odbiorców, o których mowa w cz. IV pkt 1.
7. Artykuły żywnościowe winny:
  - 1) być świeże i z ważnym terminem przydatności do spożycia,
  - 2) być wysokiej jakości I gatunku bez wad fizycznych i jakościowych, tj. wygląd, tekstura i konsystencja oraz smak i zapach charakterystyczne dla rodzaju produktu bez obcych zapachów, posmaków, bez zanieczyszczeń fizycznych, oznak i pozostałości szkodników, bez zanieczyszczeń biologicznych, pleśni oraz bakterii chorobotwórczych,
  - 3) być dostarczane w oryginalnych opakowaniach producenta, zawierających informacje dotyczące min.: nazwy i adresu producenta, nazwy dystrybutora, nazwy towaru, jego klasy jakości, daty produkcji, terminu przydatności do spożycia, ilości sztuk i warunków przechowywania oraz innych informacji wymaganych odpowiednimi przepisami. Opakowania winny być nieuszkodzone i wykonane z materiałów przeznaczonych do kontaktu z żywnością, czyste, bez oznak zawilgocenia, zapleśnienia, obecności szkodników, szczelne,
  - 4) posiadać niezbędne certyfikaty i atesty wymagane stosownymi przepisami i normami oraz dokumenty dotyczące badań i dopuszczenia do obrotu, w tym świadectwo jakości lub handlowy dokument identyfikacyjny oraz dokumentację pozwalającą na zidentyfikowanie źródła pochodzenia dostarczonej partii towaru (producent i kraj pochodzenia), które na prośbę Zamawiającego będą udostępniane,

- 5) być dostarczane zgodnie z obowiązującymi przepisami, tj. ustawą z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (*t.j. Dz.U z 2023r., poz. 1448 z późn. zm.*) oraz ustawą z dnia 21 grudnia 2000r. o jakości handlowej artykułów rolno - spożywczych (*t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 1980*) wraz z aktami wykonawczymi: dyrektywami i rozporządzeniami UE i obowiązującymi zasadami w systemie HACCP oraz wymogami sanitarno - epidemiologicznymi.
8. Zamawiający dopuszcza dostawę artykułów w opakowaniach o innych wielkościach/gramaturze tylko, w przypadku zmiany sposobu konfekcjonowania towarów objętych umową lub zmiany wielkości opakowania wprowadzonej przez producenta z zachowaniem zasady proporcjonalności w stosunku do ceny objętej umową, pod warunkiem uzyskania zgody przez Zamawiającego.
9. Nie dopuszcza się produktów, które przed dostawą przeszły proces mrożenia (dot. zadania, III, VI, a w przypadku zadania II i VII kilkukrotnego mrożenia).
- Głazura ryb mrożonych może stanowić max 20 % - informacja o ilości glazury powinna znajdować się na opakowaniu.**
10. Zamówienia będą składane najpóźniej do godziny 12:00 w dzień poprzedzający planowaną dostawę, a w przypadku dostaw mających odbyć się pierwszego dnia roboczego po dniach wolnych od pracy, zapotrzebowania będą złożone najpóźniej w ostatnim dniu roboczym przed dniami wolnymi do godziny 12:00.
11. Zamówienia będą składane telefonicznie, potwierdzone niezwłocznie na piśmie faksem lub e-mailem. Wykonawca winien posiadać czynny faks lub adres poczty elektronicznej, który wskaże Zamawiającemu w druku oferty.
12. Nie dopuszcza się dostawy artykułów żywnościowych w ilościach lub gramaturze niezgodnej z zamówieniem.
13. Wszystkie dostawy realizowane będą codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach:
- 1) Zad. I. Dostawa świeżych warzyw i owoców, w godz. od 6<sup>00</sup> - 8<sup>00</sup>,
  - 2) Zad. II. Dostawa warzyw i owoców, gotowe dania (mrożonki), w godz. od 8<sup>00</sup> - 13<sup>00</sup>
  - 3) Zad. III. Dostawa wyrobów piekarskich, w godz. od 6<sup>00</sup> - 7<sup>00</sup>,
  - 4) Zad. IV. Dostawa jaj, w godz. od 8<sup>00</sup> - 13<sup>00</sup>,
  - 5) Zad. V. Dostawa tłuszczu, nabiału, w godz. od 6<sup>00</sup> - 7<sup>00</sup>,
  - 6) Zad. VI. Dostaw mięs i wędlin, w godz. od 6<sup>00</sup> - 7<sup>00</sup>,
  - 7) Zad. VII. Dostawa ryb mrożonych, surowych, wędzonych, puszkowanych, w godz. od 8<sup>00</sup> - 13<sup>00</sup>
  - 8) Zad. VIII. Dostawa produktów suchych, kwaszonych, soków, dżemów, herbaty, przypraw, cukierniczych w godz. od 8<sup>00</sup> - 13<sup>00</sup>.

**W wyjątkowych sytuacjach zmiana godziny dostawy jest możliwa po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu pomiędzy Wykonawcą, a Odbiorcą.**

14. Wykonawca winien po każdej dostawie artykułów żywnościowych wystawić fakturę lub rachunek.
15. Dostawa dotycząca jednego zamówienia, winna zawierać wszystkie zamówione artykuły. Zamawiający nie wyraża zgody na dzielenie zamówionej dostawy na części.
16. W przypadku dostarczenia towaru niezgodnego z zamówieniem lub niewłaściwej jakości, Wykonawca obowiązany jest do jego niezwłocznej wymiany na towar właściwy **max. do dwóch godzin od stwierdzenia wady**. Jeżeli we wskazanym wyżej terminie, Wykonawca nie dostarczy wymaganego towaru wolnego od wad, Zamawiający ma prawo dokonania zakupu towaru w dowolnej jednostce handlowej. Powyższe regulacje dotyczą także przypadku, gdy towar zamówiono w wymaganym terminie, a nie został on dostarczony na czas, tj. w godzinach wymienionych w pkt 13.
17. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odmowy przyjęcia towaru w przypadku skorzystania Zamawiającego z przysługującego mu prawa dokonania zakupu zamówionego towaru w dowolnej jednostce handlowej.
18. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z przysługującego mu wynagrodzenia kosztów zakupu, o którym mowa w pkt 16. Potrącenie to nie ma wpływu na naliczanie kary, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 lit a we wzorze umowy - *załącznik nr 3 do SWZ*.
19. Wykonawca użyczy nieodpłatnie ewentualnie potrzebne pojemniki, przy każdorazowej dostawie towaru, na okres do następnej dostawy.

20. Odbioru towaru w jednostkach MOPS dokonają upoważnieni pracownicy, w oparciu o złożone zamówienie i obowiązujące normy jakościowe, potwierdzając przyjęcie towaru swoim podpisem, złożonym na fakturze lub rachunku.
21. Kod CPV: **15800000-6, 03220000-9, 03212100-1, 15810000-9, 03142500-3, 15400000-2, 15500000-3, 15100000-9, 15131130-5, 15220000-6, 15234000-7, 15600000-4, 15830000-5, 15851000-8, 15331170-9.**

## **V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia realizowany będzie przez okres 3 miesięcy. Zamawiający przewiduje realizację zamówienia od dnia 1 lipca 2026 r.

## **VI. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWNE**

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w **IPU**, stanowiącym *załącznik nr 3 do SWZ*.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w zakresie:
  - 1) zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy i mających wpływ na zakres lub termin wykonania przedmiotu zamówienia,
  - 2) ceny, w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT mającej wpływ na ceny, stawki i kwoty podatku VAT,
  - 3) zmiany wartości przedmiotowej umowy, wynikającej z okoliczności określonych w pkt 1 i 2 proporcjonalne o zakres tych zmian,
  - 4) wstrzymania lub zakończenia produkcji towarów będących przedmiotem umowy, możliwość dostarczania odpowiedników, o parametrach nie gorszych niż towary objęte umową, na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy, pod warunkiem uzyskania zgody przez Zamawiającego oraz w zakresie uregulowanym w art. 454-455 Pzp.
  - 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia zakresu umowy do 50%.

## **VII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem **OA.260.7.2026** Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.
2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w art.7 pkt 23 ustawy Pzp.
3. Zgodnie z § 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (*Dz. U. 2020r. poz. 2452 z późn. zm.*).  
- określa sposób sporządzenia i przekazania dokumentów oraz oświadczeń.
4. Ofertę, a także oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust.1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Informacje, oświadczenia lub dokumenty inne niż określone w pkt 4 można przekazać:

- 1) e-mail: [mops@mops.lubin.pl](mailto:mops@mops.lubin.pl) , [ewelina.mikolajczak@mops.lubin.pl](mailto:ewelina.mikolajczak@mops.lubin.pl)
- 2) poprzez Platformę zakupową, dostępną pod adresem: <https://mopslubin.ezamawiajacy.pl>
6. Udział w postępowaniu wymaga zalogowania się Wykonawcy do Systemu na subdomenie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubinie; <https://mopslubin.ezamawiajacy.pl> lub <https://oneplace.marketplanet.pl>.
7. Wykonawca po wybraniu opcji „przystąp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”.
8. Rejestracja Wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. W związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia Oferty w postaci elektronicznej. Wykonawca wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku rejestracyjnego otrzyma informacje, o możliwości przyspieszenia procedury założenia konta, wówczas należy skontaktować się pod numerem telefonu podanym w ww. potwierdzeniu.
9. Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, odbywa się za pośrednictwem Platformy zakupowej. Za datę przekazania wszelkich dokumentów przyjmuje się datę ich wysłania za pośrednictwem zakładki „Korespondencja”.
10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SWZ za pośrednictwem Platformy zakupowej poprzez opcję „zadaj pytanie lub przy użyciu zakładki „Korespondencja”. W celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy, temat i treść pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka. Wykonawca klika klawisz POTWIERDŹ, Wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "pytanie wysłane".
11. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w zakresie postępowania publicznego będą:  
Pani Ewa Fudal – Główny specjalista w Dziale Organizacyjno – Administracyjnym [ewa.fudal@mops.lubin.pl](mailto:ewa.fudal@mops.lubin.pl) ,  
Pani Ewelina Mikołajczak – Pomoc administracyjna w Dziale Organizacyjno-Administracyjnym [ewelina.mikolajczak@mops.lubin.pl](mailto:ewelina.mikolajczak@mops.lubin.pl).

## **VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert, tj. do dnia **22.06.2026 r.**

## **IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, na formularzu, o którym mowa w *załączniku nr 1* do SWZ.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą należy złożyć pełnomocnictwo.
4. W ofercie należy wskazać części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podać nazwy firm podwykonawców.
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
6. Do oferty Wykonawca dołącza wszystkie dokumenty i oświadczenia, wymagane w Części XVII pkt 1. Wszystkie te dokumenty, bez wyjątków, winny być zgodne z warunkami zawartymi w SWZ, bez żadnych zmian dokonanych przez Wykonawcę.

## X. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem <https://mopslubin.ezamawiajacy.pl> w zakładce „OFERTY” do dnia **22.05.2026 r. do godziny 10:00**.
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
3. Wykonawca do upływu terminu składania ofert może zmienić lub wycofać złożoną uprzednio ofertę.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22.05.2026 r. o godzinie 12:00**. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, otwarcie nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na Platformie prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## XI. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

**w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:**

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w [art. 258](#) Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w [art. 189a](#) Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w [art. 228-230a](#), [art. 250a](#) Kodeksu karnego, w [art. 46-48](#) ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w [art. 54 ust. 1-4](#) ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 165a](#) Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w [art. 299](#) Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 115 § 20](#) Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w [art. 9 ust. 2](#) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (*t.j. Dz. U. z 2025r. poz. 1567*),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w [art. 296-307](#) Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w [art. 286](#) Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w [art. 270-277d](#) Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;



- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba, że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 16 lutego 2007r.
- 7) o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

**w art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7 ustawy Pzp, tj.:**

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 3) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady,

**oraz Wykonawcę wspierającego agresję na Ukrainę, tj.:**

- 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art.1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (*t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 514*),
- 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (*t.j. Dz.U. z 2025r. poz. 644 z późn. zm.*) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r, o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy wymienionej w pkt 1,
- 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (*t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 120 z późn. zm.*) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art.1 pkt 3 ustawy

**Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.**

**Wykonawca musi jasno określić termin płatności, tj. 7, 14, 21 lub 30 dniowy. W przypadku, gdy Wykonawca w załączniku nr 1 w pkt 5 (druk Oferty) wpisze termin płatności inny niż ww. lub go nie uzupełni, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje termin płatności 7 dniowy.**

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
5. Zamawiający odrzuca również wszystkie oferty w przypadkach określonych w art. 226 ustawy Pzp.
6. Poprawienie omyłek w ofercie następuje w sposób przewidziany w art. 223 ust. 2 ustawy Pzp.

#### **XIV. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego odrębnie dla każdego z zadań w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

#### **XV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp, przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
  - 1a. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp nie przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu ani innemu podmiotowi, o którym mowa w ust. 1, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielanie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w polskiej placówce pocztowej operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe albo w placówce podmiotu zajmującego się doręczeniem korespondencji na terytorium innego niż Rzeczypospolita Polska państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej albo państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym albo wysłanie jej na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
13. Szczegółowe uregulowania dotyczące środków ochrony prawnej określa Dział IX ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **XVI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Części XI SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie

## **XVII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - zgodnie z *załącznikiem nr 2 do SWZ*.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowi dowód potwierdzający, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Ponadto, w poniższych przypadkach, w ofercie wykonawca składa n/w dokumenty:
  - 1) pełnomocnictwo lub inny dokument wraz z ofertą zawierający dane aktualne na dzień składania ofert potwierdzający, że oferta została podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy - tylko w przypadku gdy oferta została podpisana przez inną osobę niż umocowana w dokumencie rejestrowym,
  - 2) dokument ustanawiający pełnomocnika i upoważniający go do podpisywania oferty oraz reprezentowania podmiotów występujących wspólnie w niniejszym postępowaniu – tylko w przypadku złożenia oferty wspólnej.
4. Dokumenty składane na wezwanie: Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia, tj. Oświadczenia w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym składanym na podstawie art. 125 ust.1 ustawy Pzp – zgodnie z *załącznikiem nr 5 do SWZ*.
5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
6. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy:
  - a) rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz
  - b) rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

## **XVIII. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

1. W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej do wykonania zamówienia innych podmiotów to jest on zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, tj. przedstawi wraz z ofertą pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunku udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w *załączniku nr 2 do SWZ*.

## **XIX. INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w *załączniku nr 2 do SWZ* składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

## **XX. PODWYKONAWCY**

1. Zamawiający nie przewiduje na podstawie art. 60 pkt 2 ustawy Pzp zastrzeżenia osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany będzie zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

## **XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **XXII. ZAMÓWIENIA DODATKOWE**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.

## **XXIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XXIV. POZOSTAŁE INFORMACJE**

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, tj. na 1 zadanie lub kilka lub wszystkie zadania.
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.